

Kursus: Praktisk MeMo-implementering

Om MeMo

Det nye digitale post-format **MeMo** bliver i den kommende tid en afgørende driver i digitaliseringen af den offentlige sektor.

MeMo kan forbedre borgerens kontakt med det offentlige, sikre en mere effektiv sagsbehandling og føre til øget automatisering af rutineprægede opgaver.

Om Kurset

Netcompanys kursus ”**Praktisk MeMo-implementering**” sikrer – baseret på dybtgående introduktion, en række eksempler fra virkeligheden samt praktiske øvelser – et optimalt udgangspunkt for de medarbejdere, der skal drive implementeringen af MeMo.

Med kurset vil deltagerne få en grundig indføring i fremtidens digitale post, herunder hvordan man som digitaliseringskonsulent eller projektleder driver en myndigheds indsats med Digital Post og MeMo fra A til Z.

3 hovedelementer

Kurset er funderet i Netcompany’s MeMo cases og faglige praksis og har en stor grad af deltager-involvering via praktiske øvelser:

1. Perspektiv:

Forstå hvad MeMo introducerer af konkrete potentialer for forbedrede brugeroplevelser og smartere håndtering af data – både i din fagspecifikke kontekst og på tværs af samfundet.

2. Grundviden om MeMo:

Forstå de tekniske og forretningsmæssige principper omkring det nye meddelelsesformat og det paradigmeskift det vil medføre for borgere, virksomheder og myndigheders brug af digital post

3. Learning by doing:

I undervisningen anvendes en række praktiske værktøjer og øvelser, der fører deltagerne gennem hele håndteringen af implementeringen, herunder involvering af forretningsområder, tværoffentlig koordination med andre myndigheder, analyse og prioritering af MeMo-indsatser, rapportering til beslutningstagere samt håndtering af leverandører.

Resultat

Efter uddannelsen, kan deltagerne:

- ✓ Lede MeMo-aktiviteter i egen organisation – herunder planlægning, analyse og realisering
- ✓ Designe brugerrejser og flows for optimering af arbejdsgange vha. MeMo
- ✓ Engagere relevante aktører ift. implementering – herunder forretning, ledelse og leverandører

Kursusfakta

- **Målgruppe:** Digitaliseringskonsulenter eller lign. i Offentlige myndighed(er)
- **Varighed:** 2 dage
- **Lokation:** Kunde eller Netcompany
- **Pris:** DKK 49.000 pr. myndighed eller 19.000 pr. deltager (åbent kursus)*
- **Forberedelse:** Ingen
- **Forudsætninger:** Ingen
- **Max. antal deltagere:** 8